



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Российская, 21, Иркутск, 664027
Тел. (3952) 33-13-33, факс (3952) 24-09-72
E-mail: obraz@38edu.ru

04.05.2018 № *018-55-2931/18*

на № _____

от _____

Руководителям муниципальных
органов управления образованием,
руководителям государственных
образовательных организаций
Иркутской области, участникам
коворкинг-площадки

О направлении алгоритма

Уважаемые коллеги!

Министерством образования Иркутской области 21 ноября 2017 года проведена коворкинг-площадка (межведомственная переговорная площадка) «Организация профилактики детских суицидов в системе образования Иркутской области».

В работе коворкинг-площадки приняли участие специалисты различных министерств и ведомств, силовых структур, работники образовательных организаций.

Результатом работы авторского коллектива коворкинг-площадки в составе: Дичиной Н.Ю., Галстян М.Н., Касьянникова Е.С., Ковтун Е.А., Павлова А.А., Парфенова М.А., Переломовой Н.А., Шинкарева С.А. стала разработка алгоритма действий по профилактике суицидальных попыток и суицидов несовершеннолетних (далее-алгоритм).

Данный алгоритм утвержден распоряжением министерства образования Иркутской области 4 апреля 2018 года № 198-мр «Об утверждении алгоритма».

Направляю алгоритм для рассмотрения, анализа, информирования заинтересованных лиц и использования в работе.

Приложение: в электронном виде.

Заместитель министра
образования Иркутской области

М.А. Парфенов



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

4 апреля 2018 года

№ 198-ур

Иркутск

Об утверждении алгоритма

В целях обеспечения единого подхода к решению проблем профилактики суицидов и суицидального поведения среди несовершеннолетних на территории Иркутской области, в рамках реализации межведомственный Плана мероприятий по профилактике суицидов и суицидального поведения несовершеннолетних в Иркутской области на 2017-2018 годы, утвержденного распоряжением заместителя Председателя Правительства Иркутской области от 14 марта 2017 года №18-рзп «Об утверждении межведомственного плана мероприятий по профилактике суицидов и суицидального поведения несовершеннолетних в Иркутской области на 2017-2018 годы», Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп:

1. Утвердить примерный алгоритм действий педагогических и руководящих работников образовательной организации в случае выявления признаков, свидетельствующих о суицидальной угрозе, демонстративного (демонстративно-шантажного) поведения, а также в случае совершенной попытки суицида обучающимся образовательной организации и согласно приложению (прилагается).

2. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя министра М.А. Парфенова.

Министр

 В.В. Перегудова

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства образования
Иркутской области
от 4 апреля 2018 года № 198-мр

Примерный алгоритм действий педагогических и руководящих работников образовательной организации в случае выявления признаков, свидетельствующих о суицидальной угрозе, демонстративно-шантажного поведения, а также в случае совершения попытки суицида обучающимся образовательной организации

№ п/п	Должность	Действия	Время выполнения	Где и каким образом отражается	Примечания
1	Учитель, мастер, преподаватель, воспитатель	Сообщает руководителю образовательной организации	Незамедлительно после обнаружения во внеурочное время Сразу после окончания урока (если обнаружено во время урока);	Служебная записка, которая фиксируется в журнале регистрации входящей документации организации. Копию служебной записки с входящим номером, датой и временем подачи оставляет у себя	Копию служебной записки хранит среди своей документации, либо в специально заведенном деле на обучающегося; не допускает доступа к информации третьих лиц; строго соблюдает конфиденциальность
		Не оставляет обучающегося одного без присмотра. При помощи третьих лиц либо телефона приглашает медицинского работника (при наличии), педагога-психолога (при наличии), классного руководителя (при отсутствии медицинского работника и педагога-психолога); оказывает эмоциональную поддержку, старается успокоить и при необходимости – остановить обучающегося от действий, направленных на самоповреждение, суицид	Постоянно до момента передачи обучающегося специалистам	Фиксирует в специальном журнале с указанием ФИО обучающегося, ФИО специалистов, даты, времени и краткого описания своих действий и действий специалистов.	При оказании эмоциональной поддержки говорит только о ребенке, а не о том, какой личный негативный опыт имеет педагог; поощряет его, опирается на его сильные стороны, хвалит даже за самые незначительные успехи; предлагает помощь
		В последующем, во время образовательного процесса, не допускает нарушения педагогической этики, оказывает обучающемуся эмоциональную поддержку, индивидуальную помощь (при необходимости), наблюдает за его поведением	Постоянно до выпуска обучающегося из образовательной организации	Индивидуальная работа фиксируется в журнале индивидуальной работы или в карте развития обучающегося (при наличии) с указанием даты, краткого описания своих действий, затруднений и т.д.	Учитель рефлексирует свое поведение, стиль общения с обучающимися; вселяет в него уверенность в свои силы, возможность, внушает оптимизм и надежду, проявляет сочувствие и понимание; осуществляет контроль за поведением обучающегося во время образовательного процесса, анализирует его отношения со сверстниками

	Информирует педагога-психолога обо всех изменениях поведения обучающегося	Постоянно при наличии динамики	Служебные записки в произвольной форме либо протоколы совместных заседаний	При отсутствии результата (эффективности) исполнения решений ПМПк информирует об этом руководителя ПМПк и педагога-психолога
	Принимает участие в ПМПк (при необходимости), соблюдает рекомендации педагога-психолога	По плану проведения ПМПк	Протокол ПМПк; рекомендация заседания прописывается в плане (программе) индивидуальной работы, сведения о исполнении вносятся в план индивидуальной работы в графу «сведения об исполнении»; при необходимости сведения об исполнении рекомендаций с указанием результата (эффективности) прописывает в справке при подготовке к повторному ПМПк	
	Не допускает распространения (разглашения) конфиденциальной информации	Постоянно	Подпись в соответствующем приказе по учреждению, протоколах, решениях	
	Сообщает руководителю образовательной организации	Незамедлительно после проведения комплекса психологической поддержки и диагностирования	Служебная записка, которая фиксируется в журнале регистрации входящей документации организации. Копию служебной записки с входящим номером, датой и временем подачи оставляет у себя	Копию служебной записки хранит в индивидуальной карте обучающегося; не допускает доступа к информации третьих лиц; строго соблюдает конфиденциальность
2	Педагог-психолог, психолог	Незамедлительно	Все действия фиксируются в специальном журнале или в индивидуальной карте обучающегося	Записи производятся после проведения всех необходимых мер
	Оказывает психоэмоциональную поддержку экстренно, старается успокоить и при необходимости – остановить обучающегося от действий, направленных на самоповреждение, суицид; проводит диагностику психоэмоционального состояния обучающегося		Бланки диагностических исследований с результатами обработки	Проводятся не менее 3-х диагностических исследований
	Оценивает риск самоубийства.	В течение 1 часа	Все действия фиксируются в	Бланки с ФИО, адресами,

	<p>При наличии незначительного риска (минимального и ниже среднего):</p> <ul style="list-style-type: none"> -оказывает эмоциональную поддержку, прорабатывает суицидальные чувства, фокусирует внимание на сильных сторонах обучающегося; -связывается с родителями (законными представителями) и приглашает экстренно на консультацию, -направляет к психотерапевту или к врачу-психиатру, - договаривается о следующей встрече. <p>При средней степени риска:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оказывает эмоциональную поддержку, прорабатывает суицидальные чувства, укрепляет желание жить (через амбивалентные чувства), -обсуждает (показывает обучающемуся) альтернативы самоубийства, -заключает контракт на жизнь, -связывается с родителями (законными представителями) и приглашает экстренно на консультацию -направляет к психотерапевту или к врачу-психиатру, - договаривается о следующей встрече и предоставлении рекомендаций врача-психиатра. <p>При наличии высокого риска (выше среднего и максимального):</p> <ul style="list-style-type: none"> -постоянно остается с подростком, не оставляя его ни на минуту, -при необходимости удаляет оружие самоубийства, закрывает окна, -пытается успокоить обучающегося, при необходимости удерживает его, предлагает выпить воды, умыться, поплакать, покричать и иные приемлемые способы отреагирования отрицательных эмоций, -заключает контракт на жизнь, - связывается с психиатром или 	<p>Незамедлительно В ходе работы (занятия, консультации, помощи) В течение 1 часа В ходе консультации В завершении работы Незамедлительно В ходе работы (занятия, консультации, помощи) В ходе работы (занятия, консультации, помощи) Незамедлительно В ходе консультации В завершении работы Незамедлительно В ходе работы (занятия, консультации, помощи) В ходе работы (занятия, консультации, помощи)</p>	<p>специальном журнале или в индивидуальной карте обучающегося. Направления родителям выдаются под подпись с указанием о получении второго экземпляра на руки, датой и временем.</p>	<p>номера телефонов психотерапевтов и врачей-психиатров, оказывающих лицензированные бесплатные медицинские услуги должны быть готовы заранее на основании письменных запросов в территориальные органы здравоохранения либо в министерство здравоохранения Иркутской области. Также родителям (законным представителям) предоставляется информация о государственных ППМСС-Центрах, оказывающих психиатрическую или психотерапевтическую помощь несовершеннолетним гражданам.</p>
--	--	---	--	--

	<p>опытным врачом, вызывает «скорую помощь» и организывает госпитализацию, информирует родителей (законных представителей) и руководителя образовательной организации.</p>	<p>консультации, помощи) Экстренно Незамедлительно</p>	<p>Сведения о вызове «скорой медицинской помощи» фиксируются в медицинском журнале вызовов.</p>	<p>В случае отказа от госпитализации врачами «скорой помощи» запрашивается справка, подтверждающая отказ; в случае отказа от госпитализации родителями (законными представителями) либо обучающимся, от родителей (законных представителей) запрашивается заявление об отказе от госпитализации и понимании последствий данного отказа в произвольной форме.</p>
<p>В случае демонстративного (демонстративно-шантажного) суицидального поведения, совершения обучающимся попытки суицида</p> <p>1) оценивает: -актуальность конфликта, -степень фиксированности суицидальных тенденций, -отношение к совершенной попытке;</p> <p>2) Определяет тип постсуицидального состояния (при наличии суицидальной попытки). На основании результата, разрабатывает программу социальнo-психологического сопровождения (в том числе - необходимость обращения к врачам); 3) организует ПМПк; 4) Оказывает психологическую помощь обучающемуся и его родителям (законным представителям) 5) Проводит индивидуальную</p>	<p>Экстренно. В срок не менее 3-х месяцев постоянно</p> <p>Незамедлительно в течение 24 часов</p> <p>В течение 24 часов, Экстренно</p> <p>По запросу родителей (законных представителей),</p>	<p>Результаты диагностик, анализ результатов исследований, рекомендации родителям (законным представителям) с пометкой о получении, анализ динамики, наблюдений.</p> <p>Протокол ПМПк; план (программа) социально-психологического сопровождения, рекомендации</p> <p>Все действия фиксируются в специальном журнале или в индивидуальной карте обучающегося и в протоколах занятий.</p>	<p>Индивидуальная</p>	

	<p>коррекционную работу с подростком;</p> <p>6) Организует групповую работу в классе и включение в нее подростка с целью восстановления навыков адаптации (это может быть коммуникативный тренинг или тренинг фрустрационной толерантности).</p> <p>7) Организует консультирование включенных в случай педагогов, родителей и детей (или консультирование в рамках антикризисного штаба).</p> <p>8) Организует групповую коррекционную работу</p> <p>9) Осуществляет мониторинг состояния подростка (метод наблюдения, метод интервью, метод опроса).</p>	<p>постоянно</p> <p>Незамедлительно, далее – постоянно</p> <p>Незамедлительно, далее – постоянно</p> <p>Незамедлительно, далее – постоянно</p> <p>Незамедлительно, далее – постоянно</p>	<p>Направления родителям выдаются под подписью указанного экземпляра на руки, датой и временем.</p> <p>Рекомендации врача-психиатра</p> <p>Согласие и договор с родителями (законными представителями) на проведение коррекционной работы с обучающимся</p>	<p>коррекционная работа проводится только при наличии рекомендаций врача-психиатра и согласия родителей (законных представителей)</p>
<p>Приглашает родителей (законных представителей) на консультацию, договаривается о конкретном времени; знакомит их с результатами диагностических исследований, в том числе с детализирующими (уточняющими); оформляет согласие на оказание комплексной психолого-педагогической помощи обучающемуся, в том числе коррекционной, заключает договор, знакомит с условиями достижения результата коррекции; совместно с родителями разрабатывает план (программу) действий по предотвращению суицида и коррекции поведения обучающегося;</p>	<p>В течение рабочего дня при отсутствии экстренных показаний</p>	<p>Запись в журнале индивидуальной работы с родителями, согласие, договор; план (программа) совместных действий, конкретных сроков проведения мероприятий, контроля и ожидаемых результатов.</p>	<p>Важным компонентом составления плана (программы) является разделение (разграничение) ответственности между педагогом-психологом, образовательной организацией и родителями (законными представителями). Родители должны понимать, что в основе суицидального поведения несовершеннолетних чаще всего лежат нарушения детско-родительских отношений. Коррекция поведения подростков будет затруднена, если родители не будут принимать активное участие в изменении факторов и причин, вызвавших суицидальные</p>	

	<p>направляет к врачу-неврологу, к врачу-психиатру или психотерапевту</p>		<p>Направления родителям выдаются под подпись с указанием о получении второго экземпляра на руки, датой и временем; конкретные рекомендации врача-психиатра для работы педагога-психолога</p>	<p>мысли, намерения и действия ребенка. Работа педагога-психолога с обучающимся строится только на основании рекомендаций врача-психиатра, в том числе, возможно, на фоне медикаментозного лечения.</p>
<p>В случае выявления фактов насилия (жестокое обращение) с обучающимся сообщает руководителю образовательной организации</p>	<p>Незамедлительно</p>	<p>Службная записка, которая фиксируется в журнале регистрации входящей документации организации. Копию служебной записки с входящим номером, датой и временем подачи оставляет у себя</p>	<p>В случае выявления фактов сексуального насилия незамедлительно информирует органы полиции</p>	
<p>Осуществляет коррекцию поведения обучающегося; проводит индивидуальные и групповые занятия, тренинги, направленные на жизнеутверждение, формирование психологической гибкости, принятия себя и окружающих и т.д.</p>	<p>По плану</p>	<p>Программы коррекции, записи в журнале индивидуальной и групповой работы с обучающимся, записи в индивидуальной карте ребенка, протоколы занятий</p>		
<p>Осуществляет консультирование родителей (законных представителей), проводит совместные занятия с родителями и обучающимся</p>	<p>По плану</p>	<p>Записи в журнале индивидуальных консультаций родителей, записи в журнале проведения совместных занятий или индивидуальной карте обучающегося с пометками о наблюдениях во время занятий</p>		
<p>Осуществляет консультирование классного руководителя, социального педагога, учителей-предметников (при необходимости)</p>	<p>По запросу либо при необходимости</p>	<p>Записи в журнале индивидуальных консультаций специалистов</p>	<p>В случае выявления нарушения педагогической этики одним из педагогов (педагогами), педагогом-психологом информирует об этом руководителя образовательной организации в письменной</p>	

					<p>форме; рекомендации педагогу по изменению взаимоотношений или ситуации, возникшей по причине указанных нарушений, даются психологом в письменном виде в присутствии ответственного должностного лица (руководителя, заместителя руководителя, руководителя структурного подразделения) под подпись</p>
	<p>Организует ПМПк</p>	<p>Внепланово в течение 3-х рабочих дней</p>	<p>Протокол, план (программа) индивидуального сопровождения обучающегося, рекомендации специалистам</p>		
	<p>Участствует в проведении педсовета (совещания) по профилактике детских суицидов в образовательной среде. При необходимости приглашает врача-невролога, врача-психиатра</p>	<p>Внепланово в течение 3-х рабочих дней</p>	<p>Приказ о внесении изменений в план работы образовательной организации и проведении внепланового педагогического совета. Протокол педсовета, списки участников</p>		
	<p>Участствует во внеплановом родительском собрании (класса, параллели, общешкольном – по ситуации) по профилактике детских суицидов и укреплении детско-родительских отношений. При необходимости приглашает врача-невролога, врача-психиатра</p>	<p>Внепланово в течение 3-х рабочих дней</p>	<p>Приказ о внесении изменений в план работы образовательной организации и проведении внепланового родительского собрания, списки участников</p>		
	<p>Проводит контрольные диагностики, осуществляет динамическое наблюдение</p>	<p>Ежемесячно, при необходимости - чаще</p>	<p>Бланки диагностических исследований с результатами обработок, результаты наблюдений, бесед с педагогами записываются в индивидуальную карту обучающегося</p>		
	<p>Осуществление психологического</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Исполнение плана</p>		

		сопровождения обучающегося		(программы) индивидуального сопровождение педагогом-психологом	
		Организует мониторинг социальных сетей	По факту выявления случая		
		Не допускает распространения (разглашения) конфиденциальной информации	Постоянно	Подпись в соответствующем приказе по учреждению, протоколах, решениях	
		Сообщает руководителю образовательной организации	Незамедлительно после обнаружения во внеурочное время	Служебная записка, которая фиксируется в журнале регистрации входящей документации организации. Копию служебной записки с входящим номером, датой и временем подачи оставляет у себя	Копию служебной записки хранит среди своей документации, либо в специально заведенном деле на обучающегося; не допускает доступа к информации третьих лиц; строго соблюдает конфиденциальность
3	Социальный педагог	Не оставляет обучающегося одного без присмотра. При помощи третьих лиц либо телефона пригласит медицинского работника (при наличии), педагога-психолога (при наличии), классного руководителя (при отсутствии медицинского работника и педагога-психолога); оказывает эмоциональную поддержку, старается успокоить и при необходимости – остановить обучающегося от действий, направленных на самоповреждение, суицид	Постоянно до момента передачи обучающегося специалистам	Фиксирует в специальном журнале с указанием ФИО обучающегося, ФИО специалистов, даты, времени и краткого описания своих действий и действий специалистов.	При оказании эмоциональной поддержки говорит только о ребенке, а не о том, какой личный негативный опыт имеет; поощряет его, опирается на его сильные стороны, хвалит даже за самые незначительные успехи; предлагает помощь
		Посещает семью с целью обследования жилищных условий, взаимоотношений в семье	В течении 2-х рабочих дней	Акт обследования жилищных условий, который, при необходимости, незамедлительно направляется в территориальные органы опеки и полиции	Рекомендуется проводить совместно с классным руководителем. В случае отказа семьи от посещения информирует руководителя, органы полиции и опеки в письменной форме. Копию служебной записки с входящим номером, датой и временем подачи оставляет у

					себя. В случае, если семья социально-опасная, запрашивает органы полиции для сопровождения
Проводит социометрические исследования класса (группы)	В течение 1 рабочего дня			Бланки социометрии с результатами обработки	Передает обработанные результаты (анализ, выводы, рекомендации) педагогу-психологу и классному руководителю
Организует групповые и индивидуальные занятия по сплочению детского коллектива в классе (группе), социальной адаптации, принятию, толерантности и т.д.	В течение ближайшей недели			Программы занятий; информация фиксируется в специальном журнале	
Организует поддержку семье, находящейся в трудной жизненной ситуации	Незамедлительно			Консультации отражаются в журнале; Конни писем, ходатайств и т.д.	
В последующем, во время образовательного процесса, не допускает нарушения педагогической этики, оказывает обучающемуся эмоциональную поддержку, индивидуальную помощь (при необходимости), наблюдает за его поведением	Постоянно до выпуска обучающегося из образовательной организации			Индивидуальная работа фиксируется в журнале индивидуальной работы или в карте развития обучающегося (при наличии) с указанием даты, краткого описания своих действий, затруднений и т.д.	Социальный педагог рефлексирует свое поведение, стиль общения с обучающимся; вселяет в него уверенность в свои силы, возможности, внушает оптимизм и надежду, проявляет сочувствие и понимание; осуществляет контроль за поведением обучающегося во время образовательного процесса, анализирует его отношения со сверстниками
Информирует педагога-психолога обо всех изменениях поведения обучающегося	Постоянно при наличии динамики			Служебные записки в произвольной форме либо протоколы совместных заседаний	
Принимает участие в ПМПк (при необходимости), соблюдает рекомендации педагога-психолога	По плану проведения ПМПк			Протокол ПМПк; рекомендации заседания прописывает в плане (программе) индивидуальной работы, сведения о исполнении вносятся в план	При отсутствии результата (эффективности) исполнения решений ПМПк информирует об этом руководителя ПМПк и педагога-психолога

				индивидуальной работы в графу «сведения об исполнении»; при необходимости сведения об исполнении рекомендаций с указанием результата (эффективности) прописывает в справке при подготовке к повторному ПМПк	
	Пишет характеристику на обучающегося и его семью	По запросу, а также в рамках педагогического расследования	Характеристика с указанием куда предоставлена		
	Говорит информацию в органы опеки и полиции в пределах своей компетенции	При необходимости, по запросу	Информация с указанием куда предоставлена, датой, входящими номерами		
	Не допускает распространения (разглашения) конфиденциальной информации	Постоянно	Подпись в соответствующем приказе по учреждению, протоколах, решениях		
	Сообщает руководителю образовательной организации	Сразу после окончания урока (если обнаружено во время урока); незамедлительно после обнаружения во внеурочное время	Служебная записка, которая фиксируется в журнале регистрации входящей документации организации. Копию служебной записки с входящим номером, датой и временем подачи оставляет у себя		Копию служебной записки хранит среди своей документации, либо в специально заведенном деле на обучающегося; не допускает доступа к информации третьих лиц; строго соблюдает конфиденциальность
4	Классный руководитель, куратор	Постоянно до момента передачи обучающегося специалистам	Фиксирует в специальном журнале с указанием ФИО обучающегося, ФИО специалистов, даты, времени и краткого описания своих действий и действий специалистов.		При оказании эмоциональной поддержки говорит только о ребенке, а не о том, какой личный негативный опыт имеет; подбадривает его, опирается на его сильные стороны, хвалит даже за самые незначительные успехи; предлагает помощь
	Посещает семью с целью обследования жилищных условий, взаимоотношений	В течении 2-х рабочих дней	Акт обследования жилищных условий, который, при		Рекомендуется проводить совместно с социальным

	<p>в семье</p>		<p>необходимости, незамедлительно направляется в территориальные органы опеки и полиции</p>	<p>педагогом. В случае отказа семьи от посещения информирует руководителя, органы полиции и опеки в письменной форме. Копию служебной записки с входящим номером, датой и временем подачи оставляет у себя. В случае, если семья социально-опасная, запрашивает органы полиции для сопровождения</p>
	<p>При отсутствии в образовательной организации социального педагога либо совместно проводит социометрические исследования класса (группы)</p>	<p>В течение 1 рабочего дня</p>	<p>Бланки социометрии с результатами обработки</p>	<p>Передает обработанные результаты (анализ, выводы, рекомендации) педагогу-психологу</p>
	<p>Организует групповые и индивидуальные занятия по сплочению детского коллектива в классе (группе), социальной адаптации, принятию, толерантности и т.д.</p>	<p>В течение ближайшей недели</p>	<p>Программы занятий; информация фиксируется в специальном журнале</p>	
	<p>Организует внеплановое классное родительское собрание с привлечением педагога-психолога по профилактике детских суицидов, укреплению детско-родительских отношений и т.д.</p>	<p>В течение 3-х рабочих дней</p>	<p>Протокол собрания, списки участников</p>	
	<p>В последующем, во время образовательного процесса, не допускает нарушения педагогической этики, оказывает обучающемуся эмоциональную поддержку, индивидуальную помощь (при необходимости), наблюдает за его поведением</p>	<p>Постоянно до выпуска обучающегося из образовательной организации</p>	<p>Индивидуальная работа фиксируется в журнале индивидуальной работы или в карте развития обучающегося (при наличии) с указанием даты, краткого описания своих действия, затруднений и т.д.</p>	<p>Классный руководитель рефлексирует свое поведение, стиль общения с обучающимися; вселяет в него уверенность в свои силы, возможности, внушает оптимизм и надежду, проявляет сочувствие и понимание; осуществляет контроль за поведением обучающегося во время образовательного процесса, анализирует его отношения со сверстниками</p>
	<p>Информирует педагога-психолога обо</p>	<p>Постоянно при наличии</p>	<p>Служебные записки в</p>	

	<p>всех изменениях поведения обучающегося</p> <p>Принимает участие в ПМПк, соблюдает рекомендации педагога-психолога</p>	<p>динамики</p> <p>По плану проведения ПМПк</p>	<p>произвольной форме либо протоколы совместных заседаний</p> <p>Протокол ПМПк; рекомендации заседания прописывает в плане (программе) индивидуальной работы, сведения о исполнении вносятся в план индивидуальной работы в графу «сведения об исполнении»; при необходимости сведения об исполнении рекомендаций с указанием результата (эффективности) прописывает в справке при подготовке к повторному ПМПк</p>	<p>При отсутствии результата (эффективности) исполнения решений ПМПк информирует об этом руководителя ПМПк и педагога-психолога</p>
	<p>Пишет характеристику на обучающегося и его семью</p> <p>Готовит информацию в органы опеки и полиции в пределах своей компетенции</p> <p>Не допускает распространения (разглашения) конфиденциальной информации</p>	<p>По запросу, а также в рамках педагогического расследования</p> <p>При необходимости, по запросу</p> <p>Постоянно</p>	<p>Характеристика с указанием куда предоставлена</p> <p>Информация с указанием куда предоставлена, датой, входящими номерами</p> <p>Подпись в соответствующем приказе по учреждению, протоколах, решениях</p>	
<p>5</p> <p>Руководитель образовательной организации</p>	<p>Информирует вышестоящего руководителя (учредителя)</p>	<p>Сразу после получения служебной записки либо устной информации</p>	<p>Служебная записка, которая фиксируется в журнале регистрации исходящей документации организации. Копию служебной записки с исходящим номером, датой и временем подачи оставляет у себя. Также оставляется Рrint Scn почтового отправления электронной почтой, либо на копии ставится входящий номер при подаче служебной записки на бумажном</p>	<p>Копию служебной записки хранит в папке «Исходящие документы»; не допускает доступа к информации третьих лиц; строго соблюдает конфиденциальность</p>

		<p>Издает приказ о проведении комплекса профилактических мероприятий, направленных на недопущение суицида и оказание психолого-педагогической помощи обучающемуся, проведении педагогического расследования с указанием ответственных лиц и сроков;</p> <p>утверждает план (программу действий);</p> <p>вносит изменения в план воспитательной работы;</p> <p>осуществляет личный контроль</p>	Незамедлительно	<p>носителя</p> <p>Приказы, подписи исполнителей, план (программа) конкретных действий, который может являться изменениями в план ВР;</p> <p>Протоколы рабочих совещаний, план контроля и т.п.</p>	
	<p>Информирует органы опеки и полиции; направляет информацию в областную межведомственную группу (ЦПМСС)</p>	Незамедлительно	<p>Службные записки, которые фиксируются в журнале регистрации исходящей документации организации. Копии службных записок с исходящим номером, датой и временем подачи оставляет у себя. Также оставляется Print Scan почтовых отправлений электронной почтой, либо на копии ставится входящий номер при подачи службной записки на бумажном носителе</p>		
	<p>Проводит рабочие совещания-планерки с педагогом-психологом.</p>	Ежедневно до момента купирования ситуации	Произвольная фиксация в ежедневнике	При необходимости приглашает других специалистов	
	<p>Организует внеплановый совет профилактики куда приглашаются родители (законные представители) обучающегося</p>	В течение 6-ти часов (рабочего дня)	<p>Протокол совета профилактики, договор с родителями (законными представителями) о разделении зон ответственности и распределении профилактических функций</p>	<p>Осуществляет председательство лично</p>	

	Принимает меры дисциплинарного воздействия к педагогическим (руководящим) работникам образовательной организации, нарушающим педагогическую этику и должностные обязанности, повлекшие нарушения психоэмоционального состояния обучающегося	При выявлении фактов в ходе педагогического расследования меры принимаются незамедлительно	Приказ о вынесении дисциплинарных взысканий в соответствии с ТК РФ	
	Принимает меры по проведению мониторинга и улучшению психоэмоционального состояния обучающихся, микроклимата в образовательной организации	Ежегодно 2 раза в год	План ВР учреждения, анализ результатов мониторинга, приказы о принятии мер, направленных на улучшение психоэмоционального состояния обучающихся и микроклимата в образовательной организации	
	Принимает меры по повышению квалификации педагога-психолога, социального педагога и иных специалистов по профилактике детских суицидов и иных социально-негативных явлений	Постоянно	Сведения о ПК	

Примерный алгоритм действий педагогических и руководящих работников в случае завершения суицида обучающегося

№	Должность	Действия	Время исполнения	Где отражается	Примечания
1	Учитель, преподаватель, воспитатель	Во время образовательного процесса, не допускает нарушения педагогической этики, оказывает обучающимся (одноклассникам, одноклассникам суицидента) эмоциональную поддержку,	Постоянно до выпуска обучающихся из образовательной организации	Индивидуальная работа фиксируется в журнале индивидуальной работы или в карте развития обучающегося (при наличии) с указанием даты, краткого	Учитель рефлексирует свое поведение, стиль общения с обучающимися; вселяет в них уверенность в свои силы, возможность, внушает оптимизм и надежду,

		индивидуальную помощь (при необходимости)		описания своих действий, затруднений, номеров заданий и т.д.	жизнеутверждающие принципы; помогает преодолеть фаталистические настроения, проясляет сочувствие и понимание; осуществляет контроль за поведением обучающихся во время образовательного процесса,
		Информирует педагога-психолога обо всех изменениях поведения обучающихся, находящихся в контакте с суицидентом	Постоянно при наличии динамики	Служебные записки в произвольной форме либо протоколы совместных заседаний	
		Соблюдает рекомендации педагога-психолога		при необходимости сведения об исполнении рекомендаций с указанием результата (эффективности) прописывает в справке	При отсутствии результата (эффективности) исполнения рекомендаций информирует об этом руководителя и педагога-психолога
		Не допускает распространения (разглашения) конфиденциальной информации	Постоянно	Подпись в соответствующем приказе по учреждению, протоколах, решениях	
		Оказывает экстренную психологическую поддержку всем нуждающимся, старается успокоить и при необходимости – остановить обучающихся от действий, направленных на самоповреждение, суицид;	Незамедлительно	Все действия фиксируются в специальном журнале или в индивидуальной карте обучающегося	Записи производятся после проведения всех необходимых мер
2	Педагог-психолог, психолог	проводит диагностику психоэмоционального состояния в классе (группе), где обучался суицидент. При необходимости проводит диагностические исследования в других учебных коллективах образовательной организации, привлекая социального педагога, классных руководителей для проведения тестов. Обработку диагностических методик (тестов) проводит самостоятельно. Выявляет обучающихся группы риска	В течении 2-24 часов (в зависимости от количества классов, групп). В среднем на 1 класс (30 человек) отводится 2 часа.	Бланки диагностических исследований с результатами обработки	Проводятся не менее 3-х диагностических исследований. Вначале диагностика проводится среди ближайшего окружения (класс, группа, секция, кружок, друзья, подруги)

	<p>Оценивает риск самоубийства среди ближайшего окружения суицидента. Особое внимание уделяет несовершеннолетним родственникам суицидента, его друзьям, подругам. При наличии значительного риска (минимального и ниже среднего):</p> <ul style="list-style-type: none"> -оказывает эмоциональную поддержку, -прорабатывает суицидальные чувства, -фокусирует внимание на сильных сторонах обучающегося; -связывается с родителями (законными представителями) и приглашает экстренно на консультацию, -направляет к психотерапевту или к врачу-психиатру, - договаривается о следующей встрече. При средней степени риска: -оказывает эмоциональную поддержку, -прорабатывает суицидальные чувства, -укрепляет желание жить (через амбивалентные чувства), -обсуждает (показывает альтернативы обучающемуся) самоубийства, - заключает контракт на жизнь, -связывается с родителями (законными представителями) и приглашает экстренно на консультацию -направляет к психотерапевту или к врачу-психиатру, - договаривается о следующей встрече и предоставлении рекомендаций врача-психиатра. <p>При наличии высокого риска (выше среднего и максимального):</p> <ul style="list-style-type: none"> -постоянно остается с подростком, не оставляя его ни на минуту, -при необходимости удаляет орудия самоубийства, закрывает окна, 	<p>В течение 3-х часов</p> <p>Незамедлительно</p> <p>В ходе работы (занятия, консультации, помощи)</p> <p>В ходе работы (занятия, консультации, помощи)</p> <p>В течение 1 часа</p> <p>В ходе консультации</p> <p>В завершении работы</p> <p>Незамедлительно</p> <p>В ходе работы (занятия, консультации, помощи)</p> <p>В ходе работы (занятия, консультации, помощи)</p> <p>В ходе работы (занятия, консультации, помощи)</p> <p>В ходе работы (занятия, консультации, помощи)</p> <p>Незамедлительно</p> <p>В ходе консультации</p> <p>В завершении работы</p> <p>до передачи родителям или врачу «скорой помощи»</p> <p>Незамедлительно</p>	<p>Все действия фиксируются в специальном журнале или в индивидуальной карте обучающегося. Направления родителем выдаются под подпись с указанием о получении второго экземпляра на руки, датой и временем.</p>	<p>Бланки с ФИО, адресами, номерами телефонов психотерапевтов и врачей-психиатров, оказывающих лицензированные бесплатные медицинские услуги должны быть заготовлены заранее на основании письменных запросов в территориальные органы здравоохранения либо в министерство здравоохранения Иркутской области.</p> <p>Также родителям (законным представителям) предоставляется информация о государственных ПМСС-Центрах, оказывающих психиатрическую или психотерапевтическую помощь несовершеннолетним гражданам.</p>
--	--	---	---	---

	<p>-пытается успокоить обучающегося, при необходимости удерживает его, предлагает выпить воды, умыться, поплакать, покричать и иные приемлемые способы отреагирования отрицательных эмоций, -заключает контракт на жизнь,</p> <p>- связывается с психиатром или опытным врачом, вызывает «скорую помощь» и организывает госпитализацию, -информирует родителей (законных представителей) и руководителя образовательной организации.</p>	<p>В ходе работы (занятия, консультации, помощи)</p> <p>В ходе работы (занятия, консультации, помощи)</p> <p>Экстренно</p> <p>Незамедлительно</p>	<p>Сведения о вызове «скорой медицинской помощи» фиксируются в медицинском журнале вызовов.</p>	<p>В случае отказа от госпитализации врачами «скорой помощи» запрашивается справка, подтверждающая отказ; в случае отказа от госпитализации родителями (законными представителями) либо обучающимся, от родителей (законных представителей) запрашивается заявление об отказе от госпитализации и понимании последствий данного отказа в произвольной форме.</p>
<p>Приглашает родителей (законных представителей) обучающихся группы риска на консультацию, договаривается о конкретном времени; знакомит их с результатами диагностических исследований, в том числе с детализирующими (уточняющими); оформляет согласия на оказание комплексной психолого-педагогической помощи обучающемуся, в том числе коррекционной, включает с одним из родителей (законных представителей) договор, знакомит с условиями достижения результата коррекции; совместно с родителями разрабатывает план (программу) действий по предотвращению суицида и коррекции поведения обучающегося;</p>	<p>В течение рабочего дня при отсутствии экстренных показаний</p>	<p>Запись в журнале индивидуальной работы с родителями, согласие, договор, план (программа) совместных действий, конкретных сроков проведения мероприятий, контроля и ожидаемых результатов.</p>	<p>Важным компонентом составления плана (программы) является разделение (разграничение) ответственности между педагогом-психологом, образовательной организацией и родителями (законными представителями). Родители должны понимать, что в основе суицидального поведения несовершеннолетних чаще всего лежат нарушения детско-родительских отношений. Коррекция поведения подростков будет затруднена, если родители не</p>	

	<p>направляет к врачу-неврологу, к врачу-психиатру или психотерапевту;</p> <p>при наличии большого объема работы привлекает с помощью руководителя образовательной организации из ППМСС-центров, центров помощи детям и иным, находящимся на территории муниципалитета</p> <p>В случае выявления фактов насилия (жестокое обращение с обучающимся) сообщает руководителю образовательной организации</p>	<p>Незамедлительно</p>	<p>Направления родителям выдаются под подпись с указанием о получении второго экземпляра на руки, датой и временем; конкретные рекомендации врача-психиатра для работы педагога-психолога</p>	<p>будут принимать активное участие в изменении факторов и причин, вызвавших суицидальные мысли, намерения и действия ребенка.</p> <p>Работа педагога-психолога с обучающимся строится только на основании рекомендаций врача-психиатра, в том числе, возможно, на фоне медикаментозного лечения.</p> <p>Обращается к руководителю образовательной организации в письменной форме либо обращение фиксируется в протоколе (совещания, заседания и т.д.).</p> <p>В случае выявления фактов сексуального насилия незамедлительно информирует органы полиции</p>
<p>Осуществляет коррекцию поведения обучающихся группы риска; проводит индивидуальные и групповые занятия с целью отреагирования и принятия ситуации, помощи в горевании, в преодолении фаталистических настроений, страхов, тревоги; организует тренинги, направленные на жизнеувеждление, формирование психологической гибкости, принятия себя и окружающих и т.д.</p>	<p>До и после похорон суицидента и далее при необходимости</p>	<p>записи в журнале индивидуальной и групповой работы с обучающимися, записи в индивидуальной карте ребенка</p>	<p>Правила работы с подростками, друг или подруга которых совершили самоубийство</p> <p>С л е д у е т:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Избегать сказок и полуправды. -Говорить с ребенком об умершем, давая высказаться ему самому. -Давать возможность показать горе, выплеснуть эмоции. -Преодолевать фаталистические настроения. 	

					<p>-Помочь ребенку принять решение вновь начать жизнь. В подобной помощи нуждаются также педагоги. Здесь на помощь может прийти районная антикризисная бригада</p>
			Незамедлительно, при необходимости, по запросу	<p>Записи в журнале индивидуальных консультаций родителей, записи в журнале проведения совместных занятий или индивидуальной карте обучающихся группы риска с пометками о наблюдениях во время занятий</p>	
	Осуществляет консультирование родителей (законных представителей), проводит совместные занятия с родителями и обучающимися	Незамедлительно, при необходимости, по запросу	Незамедлительно, при необходимости, по запросу	<p>Записи в журнале индивидуальных консультаций специалистов</p>	<p>В случае выявления нарушения педагогической этики одним из педагогов (педагогами), педагог-психолог информирует об этом руководителя образовательной организации в письменной форме; рекомендации педагогу по изменению взаимоотношений или ситуации, возникшей по причине указанных нарушений, даются психологом в письменном виде в присутствии ответственного должностного лица (руководителя, заместителя руководителя, руководителя структурного подразделения) под подпись</p>
	Организует ПМПк	Внепланово в течение 3-х рабочих дней		<p>Протокол, планы (программы) индивидуального сопровождения обучающихся группы риска, рекомендации</p>	

				специалистам по каждому несовершеннолетнему	
		Участствует в проведении педсовета по профилактике детских суицидов в образовательной среде. При необходимости приглашает врача-невролога, врача-психиатра	Внепланово в течение 3-х рабочих дней	Приказ о внесении изменений в план работы образовательной организации и проведении внепланового педагогического совета. Протокол педсовета, списки участников	
	Участствует во внеплановом родительском собрании (класса, параллели, общешкольном – по ситуации) по профилактике детских суицидов и укреплении детско-родительских отношений. При необходимости приглашает врача-невролога, врача-психиатра	Внепланово в течение 3-х рабочих дней		Приказ о внесении изменений в план работы образовательной организации и проведении внепланового родительского собрания. Протокол собрания, списки участников	
	Проводит контрольные диагностики, осуществляет динамическое наблюдение	Ежемесячно, при необходимости - чаще		Бланки диагностических исследований с результатами обработки, результаты наблюдений, бесед с педагогами записываются в индивидуальные карты обучающихся группы риска	
	Осуществление психологического сопровождения обучающихся группы риска	Постоянно		Исполнение планов (программ) индивидуального сопровождения педагогом-психологом	
	Организует мониторинг социальных сетей	Незамедлительно, далее - периодически			
	Не допускает распространения (разглашения) конфиденциальной информации	Постоянно		Подпись в соответствующем приказе по учреждению, протоколах, решениях	

	<p>Не оставляет обучающихся группы риска без присмотра. При помощи третьих лиц либо телефона приглашает медицинского работника (при наличии), педагога-психолога (при наличии), классного руководителя (при отсутствии медицинского работника и педагога-психолога); оказывает эмоциональную поддержку, старается успокоить и при необходимости – остановить обучающихся от действий, направленных на самоповреждение, суицид</p>	<p>Постоянно до момента передачи обучающихся (обучающегося) специалистам</p>	<p>Фиксирует в специальном журнале с указанием ФИО обучающегося, ФИО специалистов, даты, времени и кратко описания своих действий и действий специалистов.</p>	<p>При оказании эмоциональной поддержки опирается на сильные стороны детей, предлагает помощь</p>
<p>Оказывает помощь педагогу-психологу в проведении диагностических исследований класса (группы)</p>	<p>По запросу педагога-психолога</p>			
<p>Организует групповые и индивидуальные занятия направленные на формирование жизненных ценностей и установок и т.п.</p>	<p>В течении учебного года</p>	<p>Программы занятий; информация фиксируется в специальном журнале</p>	<p>Данные занятия проводятся после консультации с педагогом-психологом</p>	
<p>Организует поддержку семьям обучающихся группы риска, находящихся в трудной жизненной ситуации</p>	<p>Незамедлительно</p>	<p>Консультации записывает в специальном журнале; Копии писем, ходатайств, обращений в различные инстанции и организации</p>		
<p>В последующем, во время образовательного процесса, не допускает нарушения педагогической этики, оказывает обучающимся группы риска эмоциональную поддержку, индивидуальную помощь (при необходимости), наблюдает за его поведением</p>	<p>Постоянно до выпуска обучающихся группы риска из образовательной организации</p>	<p>Индивидуальная работа фиксируется в журнале индивидуальной работы или в картах развития обучающихся (при наличии) с указанием даты, краткого описания своих действий, затруднений, номеров заданий и т.д.</p>	<p>Социальный педагог рефлексирует свое поведение, стиль общения с обучающимися; вселяет в детей уверенность в свои силы, возможности, внушает оптимизм и надежду, проявляет сочувствие и понимание; осуществляет контроль за поведением обучающихся группы риска во время образовательного процесса, анализирует их отношения со сверстниками</p>	
<p>Информирует педагога-психолога обо всех изменениях поведения обучающегося</p>	<p>Постоянно при наличии динамики</p>	<p>Служебные записки в произвольной форме либо протоколы совместных</p>		

	Принимает участие в ПМПк (при необходимости), соблюдает рекомендации педагога-психолога	По плану проведения ПМПк	заседаний	При отсутствии результата (эффективности) исполнения решений ПМПк информирует об этом руководителя ПМПк и педагога-психолога
	Пишет характеристики на обучающихся группы риска, их семьи	По запросу, а также в рамках педагогического расследования	Протокол ПМПк; рекомендация заседания прописывается в плане (программе) индивидуальной работы, сведения о исполнении вносятся в план индивидуальной работы в графу «сведения об исполнении»; при необходимости сведения об исполнении рекомендаций с указанием результата (эффективности) прописывается в справке при подготовке к повторному ПМПк	
	Готовит информацию в органы опеки и полиции в пределах своей компетенции	При необходимости, по запросу	Информация с указанием куда предоставлена, датой, входящими номерами	
	Не допускает распространения (разглашения) конфиденциальной информации	Постоянно	Подпись в соответствующем приказе по учреждению, протоколах, решениях	
	Не оставляет обучающихся без присмотра. При помощи третьих лиц либо телефона приглашает медицинского работника (при наличии), педагога-психолога (при наличии); оказывает эмоциональную поддержку, старается успокоить и при необходимости – организовать обучающихся от действий, направленных на самоповреждение, суицид	Постоянно до момента передачи обучающихся специалистам, родителям	Фиксирует в специальном журнале с указанием ФИО обучающихся, ФИО специалистов, даты, времени и краткого описания своих действий и действий специалистов.	При оказании эмоциональной поддержки опирается на сильные стороны детей, предлагает помощь
4	Классный руководитель, куратор	По запросу педагога-психолога		
	Оказывает помощь педагогу-психологу в проведении диагностических исследований класса (группы)	В течении учебного года	Программы занятий, план	Данные занятия проводятся

	индивидуальные занятия направленные на формирование жизненных ценностей и установок и т.п.		работы классного руководителя; информация фиксируется в специальном журнале	после консультации с педагогом-психологом
Организует внеплановое классное родительское собрание с привлечением педагога-психолога по профилактике детских суицидов, укреплению детско-родительских отношений, а также, при необходимости и по запросу родителей, по подготовке обучающихся к участию в похоронном процессе и т.д.	В течение 3-х рабочих дней	В течение 3-х рабочих дней	Протокол собрания, списки участников	Данные собрание проводится после консультации с педагогом-психологом
В последующем, во время образовательного процесса, не допускает нарушения педагогической этики, оказывает обучающимся группы риска эмоциональную поддержку, при индивидуальную помощь (при необходимости), наблюдает за их поведением	Постоянно до выпуска обучающихся из образовательной организации	Постоянно до выпуска обучающихся из образовательной организации	Индивидуальная работа фиксируется в журнале индивидуальной работы или в карте развития обучающегося (при наличии) с указанием даты, краткого описания своих действия, затруднений, номеров заданий и т.д.	Классный руководитель рефлексирует свое поведение, стиль общения с обучающимися; вселяет в них уверенность в свои силы, возможности, внушает оптимизм и надежду, проявляет сочувствие и понимание; осуществляет контроль за поведением детей во время образовательного процесса, анализирует их взаимоотношения
Информирует педагога-психолога обо всех изменениях поведения обучающихся	Постоянно при наличии динамики	Постоянно при наличии динамики	Служебные записки в произвольной форме либо протоколы совместных заседаний	
Принимает участие в ПМПк, наблюдает рекомендации педагога-психолога	По плану проведения ПМПк	По плану проведения ПМПк	Протокол ПМПк; рекомендации заседания прописывает в плане (программе) индивидуальной работы, сведения о исполнении вносятся в план индивидуальной работы в графу «сведения об исполнении»; при необходимости сведения об исполнении рекомендаций с	При отсутствии результата (эффективности) исполнения решений ПМПк информирует об этом руководителя ПМПк и педагога-психолога

				указанием результата (эффективности) прописывает в справке при подготовке к повторному ПМПк	
	Пишет характеристики на обучающихся и их семьи	По запросу, а также в рамках педагогического расследования	Характеристики с указанием куда предоставлена		
	Не допускает распространения (разглашения) конфиденциальной информации	Постоянно	Подпись в соответствующем приказе по учреждению, протоколах, решениях		
	Информирует вышестоящего руководителя (учредителя)	Сразу после получения информации о суициде	Служебная записка, которая фиксируется в журнале регистрации исходящей документации организации. Копию служебной записки с исходящим номером, датой и временем подачи оставляет у себя. Также оставляется Print Scrt почтового отправления электронной почтой, либо на копии ставится входящий номер при подачи служебной записки на бумажном носителе	Копию служебной записки хранит в папке «Исходящие документы»; не допускает доступа к информации третьих лиц; строго соблюдает конфиденциальность	
5	Руководитель образовательной организации	Издает приказ о проведении комплекса профилактических мероприятий, направленных на недопущение повторного суицида(ов) и оказание психолого-педагогической помощи обучающимся, находящимся в контакте с суицидентом, проведении педагогического расследования с указанием ответственных лиц и сроков; утверждает план (программу действий); вносит изменения в план воспитательной работы; осуществляет личный контроль	Незамедлительно	Приказы, подписи исполнителей, план (программа) конкретных действий, который может являться изменениями в план ВР;	Протоколы рабочих совещаний, план контроля и т.п.

	Информирует органы опеки и полиции; направляет информацию в ММГ (ЦПМСС)	Незамедлительно	Служебные записки, которые фиксируются в журнале регистрации исходящей документации организации. Копии служебных записок с исходящим номером, датой и временем подачи оставляет у себя. Также оставляется Print Scrt почтовых отправлений электронной почтой, либо на копии ставится входящий номер при подачи служебной записки на бумажном носителе	
	Проводит рабочие совещания с педагогом-психологом.	Ежедневно	Произвольная фиксация в ежедневнике	При необходимости приглашает других специалистов
	Организует внеплановый совет профилактики куда приглашаются родители (законные представители) обучающихся группы риска	В течение 48 часов (2-х рабочих дней)	Протокол совета профилактики, договора с родителями (законными представителями) о разделении зон ответственности и распределении профилактических функций	Осуществляет председательство лично
	Принимает меры дисциплинарного воздействия к педагогическим (руководящим) работникам образовательной организации, нарушающим педагогическую этику и должностные обязанности, повлекшие нарушения психоэмоционального состояния обучающихся	При выявлении фактов в ходе педагогического расследования меры принимаются незамедлительно	Приказ о вынесении дисциплинарных взысканий в соответствии с ТК РФ	
	Принимает меры по проведению мониторинга и улучшению психоэмоционального состояния обучающихся и микроклимата в образовательной организации	Ежегодно 2 раза в год	План ВР учреждения, анализ результатов мониторинга, приказы о принятии мер, направленных на улучшение психоэмоционального состояния обучающихся и микроклимата в образовательной организации	
	Принимает меры по повышению	Постоянно	Сведения о ПК	

	<p>квалификации педагога-психолога, социального педагога и иных специалистов по профилактике детских суицидов и иных социально-негативных явлений</p>			
--	---	--	--	--

Сокращения:

- ВР – воспитательной работы
 ММГ – муниципальная межведомственная группа
 ПМПк – психолого-медико-педагогический консилиум
 ПК – повышение квалификации
 ТК РФ – трудовой кодекс Российской Федерации
 ЦПМСС (ПМСС-центр) – центр психолого-медико-социального сопровождения

Авторский коллектив:

- Дичина Н.Ю.
 Галстян М.Н.
 Касьянников Е.С.
 Ковтун Е.А.
 Павлов А.А.
 Парфенов М.А.
 Переломова Н.А.
 Шинкарев С.А.